



---

**REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE**  
**p.n.: „Lepsza przyszłość zaczyna się w przedszkolu”**

**§ 1**  
**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Projekt p.n. „Lepsza przyszłość zaczyna się w przedszkolu” realizowany jest w Siemianowicach Śląskich w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenie i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej” i jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Celem głównym projektu jest zmniejszenie nierówności w dostępie do edukacji przedszkolnej 240 dzieci (w ciągu 2 lat) w wieku 2,5-4 lat z Siemianowic Śląskich nie objętych edukacją przedszkolną, poprzez stworzenie 6 punktów przedszkolnych na terenie miasta.
3. Punkty przedszkolne tworzy się w:
  - Przedszkolu nr 6, ul. Kościelna 39
  - Przedszkolu nr 7, ul. Niepodległości 49
  - Przedszkolu nr 9, ul. Okrężna 17
  - Przedszkolu nr 10, ul. Jana Pawła II 8
  - Przedszkolu nr 11, ul. Słowackiego 5
  - Przedszkolu nr 12, ul. Oświęcimska 3
4. Termin realizacji projektu: 01.08.2011 – 31.07.2013 r.
5. Punkty przedszkolne rozpoczną działalność w październiku 2011 roku.
6. Nadzór merytoryczny nad realizacją i koordynacją działań projektu sprawuje Lider projektu.
7. Nadzór pedagogiczny sprawowany będzie przez Dyrektorów lub Wicedyrektorów przedszkoli w których utworzono punkty przedszkolne.
8. Dla dzieci zapewnione będą pomoce naukowe i dydaktyczne, materiały piśmiennicze i plastyczne oraz lekki posiłek (np. jogurty, soki owocowe i warzywne, owoce).
9. Zajęcia prowadzone w punktach przedszkolnych są zgodne z „Programem Wychowawczym” opracowanym przez Lidera wraz z Dyrektorami lub Wicedyrektorami Przedszkoli w konsultacji z metodykiem wychowania przedszkolnego i rodzicami dzieci zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz podstawą programową wychowania przedszkolnego zgodnie z harmonogramem zajęć .
10. Udział w projekcie dzieci w wieku 2,5 do 4 lat jest bezpłatny , z zastrzeżeniem ust.11
11. Ubezpieczenie dziecka biorącego udział w projekcie od następstw nieszczęśliwych wypadków jest dobrowolne i leży po stronie rodziców /opiekunów prawnych .
12. Zajęcia odbywają się w grupach nie przekraczających 20 dzieci w jednym punkcie przedszkolnym przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku przez 4 godziny dziennie.



13. Szczegółowe zasady zgłaszania dzieci do projektu określa § 2 „Procedura naboru uczestników projektu”, opracowana przez Lidera wspólnie z Dyrektorami lub Wicedyrektorami Przedszkoli.

## § 2 PROCEDURA NABORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Podstawa prawna:
  - Ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r.nr 256 poz. 2572 ze zmianami).
  - Rozporządzenie MENiS z 20 lutego 2004 w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. z 2004 nr 26 poz.232 z późniejszymi zmianami).
  - Organizacja punktu przedszkolnego.
2. Celem procedury jest zapewnienie jawności działań punktu przedszkolnego w zakresie rekrutacji dzieci do projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Rekrutacja odbywać się będzie w dwóch terminach:
  - a) 22.08 2011 do 02.09 2011 – pierwszy rok realizacji projektu.
  - b) 15.07 2012 do 14.08 2012 – drugi rok realizacji projektu.
4. Miejsce rekrutacji:
  - a) Przedszkole nr 6, ul. Kościelna 39
  - b) Przedszkole nr 7, ul. Niepodległości 49
  - c) Przedszkole nr 9, ul. Okrężna 17
  - d) Przedszkole nr 10, ul. Jana Pawła II 8
  - e) Przedszkole nr 11, ul. Słowackiego 5
  - f) Przedszkole nr 12, ul. Oświęcimska 3
5. Informacja o rekrutacji zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez:
  - a) stronę internetową Urzędu Miasta,
  - b) stronę internetową projektu,
  - c) ogłoszenie w przedszkolach w którym działają punkty przedszkolne
6. Warunkiem zgłoszenia dziecka do udziału w kwalifikacji do projektu jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych „*Karty zgłoszenia dziecka do punktu przedszkolnego przy Przedszkolu nr...*” (załącznik nr 1) w terminie określonym w §2 pkt.3
7. „*Kartę zgłoszenia...*” wydaje i przyjmuje Dyrektor danego przedszkola w terminie określonym w §2 pkt.3.
8. Zgłoszenia dzieci do projektu pod kątem ich kwalifikowalności rozpatruje Komisja Naboru , powoływana przez II Zastępcę Prezydenta Miasta.
9. W projekcie mogą uczestniczyć dzieci w wieku od 2,5 do 4 lat zamieszkujące Siemianowice Śląskie, które spełniają najwięcej z następujących kryteriów kwalifikowalności:



---

<b>I.p</b>	<b>Kryteria kwalifikowalności</b>	<b>Ilość pkt za spełnienie kryterium</b>
1.	Wiek i status dziecka: 2,5 do 4 lat, nieobjęte wychowaniem przedszkolnym	1
2.	Status społeczny rodziców/prawnych opiekunów (zagrożenie wykluczeniem społecznym-bezrobotni, brak zatrudnienia przynajmniej jednego z rodziców)	3
3.	Status rodzica samotnie wychowującego dziecko	3
4.	Specjalne potrzeby edukacyjne	
	-przewlekłe chore	1
	-zaburzenie rozwoju mowy	1
	-zaburzenie zachowania	1
	-dziecko zdolne	1
5.	Status rodziny wielodzietnej	3
6.	Status osoby mniejszości narodowej i etnicznej	1
7.	Deklaracja rodziców / prawnych opiekunów do bezpośredniego zaangażowania w realizację projektu	1
10.	Pierwszeństwo przy kwalifikowaniu do projektu będą posiadały osoby, które uzyskały największą liczbę punktów wynikających z kryteriów kwalifikowalności.	
11.	W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów, decyduje kolejność zgłoszenia.	
12.	W procedurze naboru będzie przestrzegana zasada równości płci.	
13.	Przewiduje się utworzenie list rezerwowych, które wykorzystane będą w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych do projektu.	
14.	Dokumenty należy złożyć wyłącznie w jednym z przedszkoli wyżej wymienionych.	
15.	W przypadku zakwalifikowania dziecka do udziału w Projekcie, miejsce złożenia dokumentów traktowane będzie jako miejsce jego udziału w zajęciach.	
16.	Komisja Naboru , po dokonaniu kwalifikacji kandydatów do udziału w projekcie, sporządza dla każdego punktu przedszkolnego objętego projektem listę osób zakwalifikowanych do Projektu, w tym listę rezerwową.	



17. Listy o których mowa w pkt 16 będą zamieszczone na stronie internetowej projektu oraz tablicach informacyjnych w danym przedszkolu w terminie 7 dni od zakończenia naboru kandydatów.
18. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest podpisanie przez rodziców/prawnych opiekunów *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* (załącznik nr 2).
19. W przypadku wolnych miejsc przewiduje się uzupełniające postępowanie kwalifikacyjne, które zakłada poinformowanie osób z listy rezerwowej o zakwalifikowaniu do projektu.

### §3

#### **KOMISJA REKRUTACYJNA**

1. W skład Komisji Naboru wchodzi :
  - a) Dyrektor Przedszkola, w którym utworzono punkt przedszkolny.
  - b) Pracownik Referatu Edukacji
  - c) Lider Projektu
2. Komisja Rekrutacyjna pracuje na podstawie dokumentów:
  - a) Karty zgłoszenia dziecka do punktu przedszkolnego przy Przedszkolu nr...,
3. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego, do którego dołącza:
  - a) Listę dzieci zakwalifikowanych do poszczególnych punktów przedszkolnych.
  - b) Zbiorcze zestawienie kwalifikacji uczestników do projektu
  - c) Listę rezerwową dzieci warunkowo zakwalifikowanych do poszczególnych punktów przedszkolnych

### §4

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu , zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu , a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów i instytucji uprawnionych do dokonywania oceny i kontroli realizacji projektu .
2. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu [www.lpp.siemianianowice.pl](http://www.lpp.siemianianowice.pl)